

ALAPÍTÓ OKIRAT

Szent András Evangelizációs Alapítvány



Székhelye: 1116 Budapest, Fehérvári út 168-178.

Alapítva: 2006. január 12.

Tartalomjegyzék

1.	Az Alapítvány neve.....	3
2.	Az Alapítvány székhelye.....	3
3.	Az Alapítvány célja.....	3
4.	Az Alapítvány időtartalma.....	4
5.	Az Alapítvány működési területe.....	4
6.	Az Alapítvány jellege.....	4
7.	Az Alapítvány vagyona, az alapító vagyoni szolgáltatása, és az Alapítvány gazdálkodása.....	5
8.	Az Alapítvány kezelő szerve: a Kuratórium.....	6
9.	Az Alapítvány képvisellete.....	9
10.	Felügyelő Bizottság.....	9
11.	Kijelölés alapítói jogok gyakorlására.....	11
12.	Záró rendelkezések.....	12



SZENT ANDRÁS EVANGELIZÁCIÓS ALAPÍTVÁNY

ALAPÍTÓ OKIRATA

Alulírott Alapító – keresztényi hitvallásától vezérelve, az örömhír terjesztése, a megújulás és az élő Isten akaratának teljesítése céljából – a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény 74/A–F. §-ai valamint a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény (Khtv.) alapján az alábbi közhasznú alapítvány létrehozását határozta el:

1. Az Alapítvány neve

Szent András Evangelizációs Alapítvány

2. Az Alapítvány székhelye

1116 Budapest, Fehérvári út 168–178.

3. Az Alapítvány célja

Az általános célkitűzés, hogy az Alapítvány az örömhír terjesztése és az élő Isten akaratának teljesítése jegyében szolgálja az emberi életet,

- *a nevelés, oktatás, képességfejlesztés és ismeretterjesztés területén:*
 - elsősorban a magyar Szent András Evangelizációs Iskola központi működtetése, ezen belül is
 - a keresztény hit és erkölcs minél szélesebb körben történő megismertetése, terjesztése, megerősítése és mind teljesebbé tétele – elsősorban az értékek nélkül felnövő fiatalok körében,
 - a Biblia megismerésének elősegítése,
 - az evangélium hirdetése,
 - a keresztény értékrendű fiatal- és felnőtt-nevelés,
 - a keresztény kultúra, irodalom és zene megismertetése, oktatása és terjesztése,
 - a generációs problémák orvoslása,
 - vezetőképzés,
- *szociális-karitatív területen:*
 - az elesettek, a magányosak és reményvesztettek, a hátrányos helyzetűek, a fogyatékkal élők, a szegénységben élők, romák lelki támogatása és felemelése, segélyezése,
 - tört családok, árvák, hajléktalanok, munkanélküliek és nyugdíjasok segítése,
 - a börtönviseltek és szenvedélyfüggők társadalomba történő visszavezetése útján.



A fenti alapítványi célok megvalósítása és magvalósulása érdekében az Alapítvány:

- szociális rászorultságtól függően nyilvános pályázatok útján és egyedi kérelmeket elbírálva támogatásokat, segélyeket, ösztöndíjakat nyújt, adományokat juttat, és kurzusokat támogat,
- már meglévő katolikus evangelizációs iskolák működését támogatja, új katolikus egyházmegyei evangelizációs iskolák létrejöttében közreműködik szervezéssel, képzéssel, támogatással, valamint ingatlan és egyéb anyagi juttatás előteremtésével,
- lelkigyakorlatos házakat épít, e célból ingatlanokat vásárol, illetőleg működteti azokat,
- közösségi együttlétek, lelkigyakorlatok céljából kurzusokat, nyári táborokat, valamint találkozót és konferenciákat szervez kül- és belföldön, és azok működését tárgyi-személyi feltételek biztosításával segíti elő,
- evangéliumot hirdető gyülekezeteket és közösségeket támogat, illetőleg hasonló célú alapítványokat és egyesületeket segít,
- munkájához önkénteseket és önkéntes vezetőket toboroz, azokat összefogja, koordinálja és képzeti,
- elősegíti a keresztény irodalmi és zenei műalkotások létrejöttét, részt vesz a művek több médiában való publikálásában és terjesztésében,
- általában minden olyan tevékenységet ellát, amely működésének feltételeit gyarapítja, hatékonyabbá, teljesebbé teszi – a jogszabályok, illetve az erkölcs szabályai által megengedhető módon.

Az Alapítvány közhasznú, cél szerinti tevékenységei:

- *szociális tevékenység, családsegítés, időskorúak gondozása (Ksztv. 26. § c/2 pont),*
- *nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés (Ksztv. 26. § c/4 pont),*
- *a magyarországi nemzeti és etnikai kisebbségekkel, valamint a határon túli magyarsággal kapcsolatos tevékenység (Ksztv. 26. § c/13. pont).*

4. Az Alapítvány időtartalma

Az Alapítvány határozatlan időtartamra alakul.

5. Az Alapítvány működési területe

Az Alapítvány tevékenységét a Magyar Köztársaság egész területén, valamint a határon túli magyarság körében fejti ki.

6. Az Alapítvány jellege

Az Alapítvány nyitott, ahhoz magyar vagy külföldi állampolgár és jogi személy, valamint magyarországi és külföldi jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, szervezet kapcsolódhat a célok sokoldalú megvalósítása céljából, ha az



Alapítvány célkitűzéseivel egyetért, azt anyagi vagy bármilyen más eszközzel támogatja, ideértve a személyes közreműködést is.

A feltételhez kötött adományok elfogadásáról az Alapítvány Kuratóriuma dönt.

A csatlakozó támogatók a támogatás tényével nem válnak alapítókká.

Az Alapítvány közhasznú szolgáltatásait és egyéb támogatásait bárki igénybe veheti és megpályázhathatja, az általa szervezett és tartott rendezvényeken bárki részt vehet. (Ksztv. 4. § (1) bek. a) pontja)

Az Alapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt. (Ksztv. 4. § (1) bek. d) pontja)

7. Az Alapítvány vagyona, az alapító vagyoni szolgáltatása, és az Alapítvány gazdálkodása

Az Alapítvány induló vagyona 1.000.000.- Ft, azaz Egymillió forint, mely összeget az alapító pénztintézetnél a mellékelt banki igazolás szerint az Alapítvány nevére nyitott elkülönített számlán előzetesen letétbe helyezett, és amely számla fölött az Alapítvány – bírósági nyilvántartásba vételét követően – szabadon rendelkezik.

Az Alapítvány az alapítványi vagyon összegét és vagyoni eszközeit – mely az induló vagyonból és annak kamataiból, illetve az ezen felül gyűjtésből, adományokból és pályázatok útján elnyert pénzeszközökből és vagyonelemekből, valamint a vállalkozás bevételeiből tevődik össze – szabadon használhatja fel céljai érdekében.

A későbbiek során az Alapítványhoz csatlakozók adományait, befizetéseit a kuratórium köteles az Alapítvány meglévő vagyonához csatolni. A közvetlenül felhasználható természetben nyújtott adományokat lehetőség szerint az adomány rendelkezése szerint közvetlenül kell felhasználni.

Az Alapítvány céljára közvetlenül fel nem használható és nem hasznosítható adományokat – amennyiben azok hasznosításának várható hozama nem érné el a fenntartási és működtetési költségeket – értékesíteni kell. Az értékesítésből befolyó összeget az Alapítvány vagyonaként kell kezelni.

A nemzetközi, országos és helyi gyűjtésekből származó, valamint a pályázatokon elnyert bevételeket közvetlenül az alapítványi cél megvalósítására kell fordítani.

Az Alapítvány csak másodlagos tevékenységként, közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azt nem veszélyeztetve folytathat vállalkozási tevékenységet. (Ksztv. 4. § (1) bek. b) pontja)

A gazdálkodása során elért eredményét nem oszthatja fel, azt kizárólag az Alapító Okiratban megjelölt célok teljesítésére fordíthatja. (Ksztv. 4. § (1) bek. c) pontja)

Az Alapítvány befektetési tevékenységet a Kuratórium által elfogadott Befektetési Szabályzat alapján folytathat. (Ksztv. 17. §)



Amennyiben az Alapítvány éves bevétele az ötmillió forintot meghaladja, úgy az alapító a Kuratóriumtól elkülönült, független felügyelő szerv – 3 tagú Felügyelő Bizottság – megalakítására köteles. (Ksztv. 10. § (1) bek.)

Az Alapítvány által esetlegesen folytatni kívánt vállalkozási tevékenységek szorosan kapcsolódnak az alapítványi célok megvalósításához, így vállalkozó tevékenységet az Alapítvány elsősorban, de nem kizárólagosan az oktatás, a kiadói tevékenység, az ingatlanüzemeltetés és ingatlankezelés, valamint a szociális ellátás területén végez, továbbá hangfelvételek és videó felvételek sokszorosításával, illetőleg a közösségi tevékenység körében.

8. Az Alapítvány kezelő szerve: a Kuratórium

Az Alapítvány vagyonának kezelője és döntést hozó szerve az alapító által felkért 3 tagú kuratórium. A kuratórium elnökét az alapító jelöli ki.

A Kuratórium tagjai:

A személyes adatokat
adatvédelmi okokból töröltük az Alapító Okirat
online változatából.

- **Arm Katalin**
(született: [REDACTED]-n; anyja neve: [REDACTED]; szem. ig. száma: [REDACTED];
[REDACTED] szám alatti lakos)
a kuratórium elnöke,
- **Lukács Ferenc**
(született: [REDACTED]-n, Balassagyarmat; anyja neve: [REDACTED]; szem. ig. száma: [REDACTED];
[REDACTED] szám alatti lakos)
kuratóriumi tag,
- **Csiszér László**
(született: [REDACTED]-n; anyja neve: [REDACTED]; tartózkodási eng. száma: [REDACTED];
[REDACTED] szám alatti lakos)
kuratóriumi tag.

A Kuratórium tagjai tevékenységüket ellenszolgáltatás nélkül végzik, de megilleti őket az Alapítvány céljainak közvetlen megvalósítása érdekében kifejtett tevékenységük során felmerült – és igazolt – költségeik megtérítése.

A Kuratórium tagjainak megbízatása határozatlan időre szól.

A kuratóriumi tagság megszűnik:

- a tagságról való lemondással,
- az Alapítvány megszűnésével,
- a tag halálával,
- a tag visszahívása a Ptk. 74/C. § (6) bek. szerint, amennyiben a tag a cél megvalósítását veszélyezteti.

A Kuratórium tagság megszűnése esetén az új tagot az alapító jelöli ki.



Összeférhetetlenségi szabályok:

A Kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a tag, aki vagy akinek közeli hozzátartozója és élettársa a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megköendő jogügyletben egyébként érdekelt. (Ksztv. 8. § (1) bek.)

(Nem minősül előnynek az Alapítvány cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megköetés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás.)

Nem lehet az alapítvány kuratóriumának tagja az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezetnél töltött be – annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig – vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlített ki, – a közhasznú szervezet megszűntét követő két évig.

A Kuratórium tagja vagy a tagnak jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt. (Ksztv. 9. § (1) és (2) bekezdések)

A Kuratórium működése:

- A Kuratórium gondoskodik az Alapítvány vagyonának az Alapító Okiratban rögzített céloknak megfelelő felhasználásáról. Meghatározza a kitűzött cél megvalósításához szükséges feladatokat, személyi és tárgyi feltételeket, gondoskodik azok biztosításáról.
- A Kuratórium feladata az Alapítvány céljára rendelt vagyon leghatékonyabb működtetése, köteles mindent megtenni annak érdekében, hogy az Alapítvány vagyonát a jogszabályok és a gazdasági lehetőségek keretein belül megfelelően gyarapítsa.
- A kuratórium hatásköre és feladata gondoskodni arról, hogy az Alapítvány az alapító okiratban rögzített céloknak, és a reá vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően működjön.

A Kuratórium akkor határozatképes, ha ülésén mindhárom tag jelen van.

A határozatképtelenség miatt változatlan napirenddel megismételt ülés is csak akkor határozatképes, ha azon minden tag jelen van.

A Kuratórium üléseit szükség szerint, de legalább évente egyszer tartja. A Kuratórium ülései nyilvánosak.

A Kuratórium üléseit általában az elnök hívja össze, de azt szükségessége esetén a kuratórium bármelyik tagja kezdeményezheti. A meghívást az átvétel igazolására alkalmas módon kell kézbesíteni a tagoknak, az ülés tervezett időpontját megelőzően 8 nappal, a napirendi pontok megjelölésével. Az ülésre szóló meghívót a napirend feltüntetésével a fenti időtartamra az interneten közzé kell tenni, és az alapítvány székhelyén nyilvános helyen is ki kell függeszteni. (Ksztv. 7. § (1) bek. a) pontja)

A Kuratórium döntéseit egyhangú, nyílt szavazattal hozza.



A Kuratórium üléseiről jegyzőkönyvet kell vezetni, melynek eredeti példányaikat a jelenlévők aláírásukkal hitelesítik.

A jegyzőkönyvek egy-egy másolati példányát az aláírást követő 30 napon belül tájékoztatásul meg kell küldeni az alapítónak.

A Kuratórium kizárólagos hatáskörébe tartozik

- Az Alapítvány működési szabályzatának meghatározása, amely nem lehet ellentétes az Alapító Okirattal,
- döntés a rendelkezésére álló vagyon felhasználásáról, adományok elfogadásáról,
- az Alapítvány éves gazdálkodási tervének és mérlegének elfogadása,
- az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg a Ksztv. 19. § (3) bekezdése szerinti tartalommal összeállított közhasznúsági jelentés elfogadása,
- döntés azokban a kérdésekben, amelyeket az Alapítvány működési szabályzata a Kuratórium kizárólagos hatáskörébe utal.

A Kuratórium az éves beszámoló jóváhagyásáról a tárgyévet követő év május 31. napjáig összehívott nyilvános ülésén, egyhangú szavazattal dönt. (Ksztv. 7. § (2) bek. d) pontja)

Határozatok Könyve

A Kuratórium az általa hozott döntésekről Nyilvántartást köteles vezetni, melyből egyértelműen kitűnik a döntés tartalma, időpontja és hatálya, illetve – mivel a Kuratórium döntéseit egyhangú szavazattal hozza – az érvénytelen döntés esetén az azt támogató vagy ellenző, illetve a döntéstől tartózkodó tagok személye. (Ksztv. 7. § (3) bek. a, pontja)

A döntések közzélése az érintettekkel és a nyilvánossággal

A Kuratórium döntéseit a személyükben érintettekkel, amennyiben jelen vannak, az ülés jegyzőkönyve egy példányának átadásával közvetlenül, távollétükben pedig postai tértivevényes küldemény útján kell kézbesíteni.

A Kuratórium valamennyi döntését nyilvánosságra kell hozni az interneten.

Betekintés az Alapítvány irataiba

Az Alapítvány működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba – előzetes bejelentést követően – bárki szabadon betekinthez, és azokról másolatot kaphat.

Az Alapítvány folyamatosan tájékoztatni köteles a nyilvánosságot működéséről, szolgáltatásai igénybevételének módjáról (pályázatok, rendezvények, konferenciák) valamint beszámolóiról, – a vonatkozó dokumentumnak az interneten történő megjelentetésével. (Ksztv. 7. § (3) bek. b-d) pontjai).

Az Alapítvány köteles a közhasznúsági jelentését a tárgyévet követő évben, legkésőbb június 30-áig saját honlapján, ennek hiányában egyéb, a nyilvánosság számára elérhető módon közzétenni.



9. Az Alapítvány képvisellete

Az Alapítvány képviselői a *kuratórium tagjai*:

- **Arm Katalin** [REDACTED] szám alatti lakos, a *kuratórium elnöke*,
- **Lukács Ferenc** [REDACTED] szám alatti lakos és
- **Csiszér László** [REDACTED] szám alatti lakos *kuratóriumi tagok*.

A személyes adatokat adatvédelmi okokból töröltük az Alapító Okirat online változatából.

A kuratórium tagjai az Alapítvány képviseletében *önállóan* jogosultak eljárni.

Az Alapítvány *bankszámlája felett a kuratórium bármely két tagja együttesen rendelkezik.*

10. Felügyelő Bizottság

Mivel az Alapítvány éves bevétele eléri az ötmillió forintot, illetve meghaladja azt, így az alapító a Kuratóriumtól független felügyelő szerv – 3 tagú Felügyelő Bizottság – megalakításáról határozott.

A megalakult Felügyelő Bizottság működésének rendjét (ügyrendjét) – a törvény és a jelen alapító okirat keretein belül – maga határozza meg. (Ksztv. 10. § (1) és (2) bek.) Az FB az ügyrendje esetleges módosításáról a Kuratóriumot az elnök útján értesíti.

A Felügyelő Bizottság tagjai:

- **Szekér Anikó elnök**
[REDACTED] szám alatti lakos
- **Hardi Titusz Gábor Alajos tag**
[REDACTED] szám alatti lakos
- **Jakab Kristóf tag**
[REDACTED] szám alatti lakos

A személyes adatokat adatvédelmi okokból töröltük az Alapító Okirat online változatából.

Az FB tagjait határozatlan időtartamra az Alapító kéri fel. Indokolt esetben az alapító által visszahívhatók.

Az FB tagjai az Alapítvány ügyeiről szerzett értesüléseiket üzleti titokként kötelesek kezelni, jogaikat és kötelezettségeiket csak személyesen gyakorolhatják.

Az FB tagság visszahívással, lemondással, elhalálozással, felszámolás esetén felmentéssel, illetve a törvényben meghatározott egyéb ok bekövetkezése esetén szűnik meg.

Az FB tagság megszűnése esetén az új tagot az alapító jelöli ki.

Az elnök megszervezi az FB munkáját, különösen is:

- Az éves beszámolót elfogadó kuratóriumi ülésen ismerteti az FB megállapításait.
- Az FB üléseire meghívhatja – ha van – a könyvvizsgálót.

Köteles összehívni az FB-t a könyvvizsgálói jelentés kézhezvételétől számított 15 napon belül, illetve ha a könyvvizsgáló kéri. Ez esetekben a könyvvizsgálót az ülésre meg kell hívni.



Összeférhetlenség

A Felügyelő bizottság elnöke és tagjai vezető tisztségviselőnek minősülnek.

Nem lehet a Felügyelő bizottság elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, illetve annak a személynek a hozzátartozója, aki:

- a kuratórium elnöke vagy tagja,
- a közhasznú szervezettel a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, – ha jogszabály másképp nem rendelkezik –
- az alapítvány cél szerinti juttatásából részesül – a törvény által felsorolt kivételektől eltekintve.

A közhasznú szervezet megszűntét követően két évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be – annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig – vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt. (Ksztv. 8. és 9 §.)

A Felügyelő bizottság működése

A Felügyelő Bizottság ellenőrzi a közhasznú szervezet működését és gazdálkodását. Ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, a szervezet munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá a közhasznú szervezet könyveibe és irataiba betekinthet, azokat megvizsgálhatja.

A Felügyelő Bizottság tagja a közhasznú szervezet vezető szervének ülésén tanácskozási joggal részt vehet, illetve részt vesz, ha jogszabály vagy a létesítő okirat így rendelkezik.

A Felügyelő Bizottság köteles az intézkedésre jogosult vezető szervet tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

- a) a szervezet működése során olyan jogszabálysértés vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé;
- b) a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

Az intézkedésre jogosult vezető szervet a Felügyelő Bizottság indítványára – annak megtételétől számított harminc napon belül – össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a vezető szerv összehívására a felügyelő szerv is jogosult.

Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a Felügyelő Bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet. (Ksztv. 11. § (1)-(5) bek.)



A Felügyelő Bizottság hatásköre

- Az FB ellenőrzi az Alapítvány ügymenetét a hatályos jogszabályok, az alapító okirat és a kuratóriumi határozatok alapján.
- Ellenőrzi az Alapítvány szabályzatainak betartását, a számviteli és pénzügyi rendet, a gazdálkodás eredményességét.
- Megvizsgálja az éves beszámolót, a közhasznúsági jelentést, erről a Kuratóriumnak jelentést tesz.
- Feladata ellátása során joga van az Alapítvány irataiba betekinteni, az ügyek menetéről a Kuratórium elnökétől, az alkalmazottaktól felvilágosítást kérni. A tagjai a Kuratórium ülésein tanácskozási joggal részt vehetnek.
- Amennyiben jogellenességet, Alapító Okiratba vagy kuratóriumi határozatba ütköző tényrt tapasztal, erről köteles haladéktalanul értesíteni a Kuratóriumot.
- Ha az Alapítvány érdekeibe ütköző intézkedést, mulasztást, visszaélést tapasztal, köteles a Kuratórium haladéktalan összehívását kezdeményezni.

A Felügyelő Bizottság ülései

Az FB szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal ülésezik: az éves beszámolót, a közhasznúsági jelentést tárgyaló kuratóriumi ülést legalább 10 nappal megelőzően.

Az ülések összehívását az FB bármely tagja írásban kezdeményezheti. A tagokat a napirend közlésével az ülésnap előtt legalább nyolc nappal írásban értesíteni kell.

Az ülésen a tagokon kívül, tárgyalási joggal meghívhatók szakértők és mindazok, akiknek a jelenléte a napirendhez szükséges.

Az FB akkor határozatképes, ha ülésén mindhárom tag jelen van. Döntéseit egyhangú, nyílt szavazattal hozza.

Az FB üléseiről jegyzőkönyvet kell vezetni, melynek eredeti példányait a jelenlévők aláírásukkal hitelesítik. A jegyzőkönyv tartalmazza: az ülés helyét, idejét, a jelenlévő tagok, meghívott személyek és a jegyzőkönyvvezető nevét, a napirendet, a hozzászólásokat, az érdemi határozatokat és azok hatályát. A jegyzőkönyvet úgy kell vezetni, hogy abból az érdemi döntést támogatók és ellenzők számaránya megállapítható legyen. Az FB bármely tagja jogosult jegyzőkönyvbe foglaltatni neve feltüntetése mellett a döntésre leadott szavazatát. A jegyzőkönyvek őrzési helye az Alapítványi Iroda.

11. Kijelölés alapítói jogok gyakorlására

Az alapító a törvényben meghatározott alapítói jogainak gyakorlására – halála esetére – Lukács Ferenc (anyja neve: [REDACTED], szül.: [REDACTED], szig. száma: [REDACTED]) [REDACTED] szám alatti lakost jelöli ki, aki a kijelölést a jelen alapító okirat aláírásával elfogadja.

A személyes adatokat adatvédelmi okokból töröltük az Alapító Okirat online változatából.



12. Záró rendelkezések

- Az Alapítvány és a Kuratórium működéséről a nyilvánosságot tájékoztatni kell.
- Az Alapítvány éves munkájáról a gazdasági év lezárását követő 90 napon belül tájékoztatja az alapítót.
- Az Alapító Okiratot az alapító indokolt esetben – az alapítvány nevének, céljának és vagyonának sérelme nélkül – módosíthatja.
- Az Alapítvány megszűnése esetén az induló alapítványi vagyon fennmaradó részét az alapító részére kell visszajuttatni, míg az ezen túli vagyont az Alapítvány céljai között leírt tevékenységek támogatására kell fordítani.
- Az Alapítvány létrejöttéhez bírósági nyilvántartásba vétel szükséges.
- Az alapító megbízza a jelen alapító okirat elkészítésével és az alapítvány – közhasznú szervezetként történő – bírósági nyilvántartásba vétele iránti eljárásban történő képviselőtével dr. Molnár M István ügyvédet (1125 Budapest, Virányos köz 3.), aki e megbízást az alapító okirat ellenjegyzésével elfogadja.
- Az Alapító Okiratban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény, valamint az alapítványok tevékenységére vonatkozó mindenkorin jogszabályok rendelkezései az irányadók.

Jelen Alapító Okiratot az alapító, mint akaratával mindenben megegyezőt az alulírott tanúk jelenlétében jóváhagyólag írja alá:

Budapesten, 2010. október 13.

*A személyes adatokat
adatvédelmi okokból tö-
röltük az Alapító Okirat
online változatából.*

.....
Hardi Gábor Alajos Titusz alapító
Szig. száma: [REDACTED]
Született: [REDACTED]
Anyja neve: [REDACTED] szám alatti
lakos

.....
Lukács Ferenc
alapítói jogok gyakorlására kijelölt
személy

Előttünk, mint tanúk előtt:

.....
Név: Arm Katalin
Lakcím: [REDACTED]
Szig. száma: [REDACTED]

.....
Csizsér László

